

NOTE DE RENTREE SCOLAIRE 2019 MATERNELLE



Chers parents,

Toute l'équipe enseignante de l'école Jean Mermoz souhaite à vos enfants une très bonne rentrée 2019. Vous trouverez ci-dessous quelques rappels utiles en ce début d'année scolaire.

Un **secrétariat** unique (école maternelle et élémentaire) se trouve à l'entrée de l'école élémentaire. **Luna** (de 8h à 13h) et **Viviana** (de 11h30 à 16:30h) sont à votre disposition pour toute information. Afin d'accélérer votre demande, nous vous demandons de toujours écrire au secrétariat :

Luna Mc Kay luna.mckay@mermoz.edu.ar

Viviana Cáceres viviana.caceres@mermoz.edu.ar

secretprim@mermoz.edu.ar

⇒ **Rendez-vous avec les enseignants et directeurs:** Il est important de programmer les entretiens personnels à l'avance.

Pour des questions pédagogiques ou de vie de la classe veuillez demander un entretien **avec les enseignants** par le cahier de correspondance.

Pour demander un entretien avec les directeurs veuillez écrire un courriel au secrétariat.

Toute Petite Section - Petite Section - Moyenne Section - Grande Section.

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Entrée 8h20-8h30 accueil dans les classes				
		Sortie de 11h20 à 11h30 dans les classes		Sortie de 11h20 à 11h30 dans les classes
Cantine à partir de 11h10			Cantine à partir de 11h10	
Sortie de 15h20 à 15h30 dans les classes			Sortie de 15h20 à 15h30 dans les classes	

⚠ L'entrée et la sortie de tous les élèves de maternelle se fait par la rue Mendoza sauf les quatre classes de GS hébergées au couloir des CP qui font leur entrée par la rue Ramsay.

⇒ **Retard:** En cas de retard **entre 8h30 et 8h45**, vous devez passer par l'accueil, retirer un billet de retard et accompagner votre enfant directement en classe, les enseignants se chargeant de noter ce retard et d'informer la direction. **Après 8h45**, vous devez accompagner votre enfant **au secrétariat**. La secrétaire accompagnera votre enfant en classe et vous remettra un billet de retard.



Nous vous rappelons que le choix de scolariser votre enfant dans notre établissement implique votre adhésion à l'obligation d'assiduité, même pour les enfants plus petits.

⇒ **Dispositif langue en maternelle :**

TPS : Les élèves sont accueillis dans leur langue maternelle.

PS : Les élèves sont accueillis pendant 1 mois en espagnol. Le français est introduit progressivement jusqu'à la fin de l'année.

MS : À partir du 22 février, les élèves de MS auront 4h d'espagnol par semaine selon la grille horaire habituelle.

GS : À partir du 22 février, les élèves de GS auront 3h d'espagnol par semaine selon la grille horaire habituelle.

Vacances scolaires 2019

Automne	Du vendredi 26 avril après la classe au mercredi 8 mai inclus
Hiver	Du vendredi 5 juillet après la classe au mercredi 31 juillet inclus
Printemps	Du mercredi 2 octobre après la classe au lundi 14 octobre inclus

⇒ **Cahier de communication:**

C'est le support de communication entre la famille et l'école. Toutes les informations que nous voudrions vous faire parvenir seront à l'intérieur de ce cahier. **Nous vous demandons de le signer chaque fois que quelque chose y est notée.** La signature est en effet le seul moyen pour nous de confirmer la bonne réception des informations transmises. Il ne peut y avoir de réussite scolaire que s'il s'établit un rapport de confiance entre l'enseignant, l'enfant et les parents. Cette confiance n'est possible que s'il y a un dialogue et une compréhension réciproque.

Les enseignants de votre enfant sont vos premiers relais ; n'hésitez donc pas à prendre rendez-vous avec eux (cahier de communication) pour les rencontrer et leur faire part de vos préoccupations et autres interrogations.

⇒ **Santé scolaire et suivi thérapeutique extérieur de votre enfant:**

Notre infirmière, **Lic. Adriana Arancibia**, est présente dans l'établissement de 8h30 à 17h00 et le mercredi de 8h30 à 14h15. Elle travaille en liaison permanente avec un service d'urgences médicales.

- **Fiche médicale:** C'est un document obligatoire. Cette fiche doit être remplie et signée par les deux parents. Elle doit avoir la signature et tampon du médecin traitant, avec date de l'année scolaire en cours. [http://lyceemermoz.edu.ar/m10/mermoz/presentation/Institutionnel/2019/Rentr%C3%A9e_scolaire/Ficha_m%C3%A9dica - Fiche_m%C3%A9dicale_2019.pdf](http://lyceemermoz.edu.ar/m10/mermoz/presentation/Institutionnel/2019/Rentr%C3%A9e_scolaire/Ficha_m%C3%A9dica_-_Fiche_m%C3%A9dicale_2019.pdf)

La fiche dûment complétée doit être remise **aux maîtres** par le biais du cahier de communication à la rentrée. Cette présentation est indispensable pour participer aux cours d'EPS.

- Toute absence doit être signalée auprès du Secrétariat-Direction du primaire. Si l'absence est supérieure à 3 jours, pour des raisons de santé, vous devez présenter un certificat médical **à l'enseignant** pour pouvoir retourner en classe.
- Si l'enfant a une maladie contagieuse cela doit être immédiatement signalé au Secrétariat-Direction.
- **Si l'enfant présente des symptômes de maladie, il ne peut pas rester en classe ni y retourner s'il a eu de la fièvre (ou bien s'il a eu besoin d'un médicament pour réduire la fièvre) au cours des 24 heures précédentes à la date de retour en classe.**

Merci de bien vouloir informer l'infirmière et la Direction si votre enfant a besoin d'un Projet d'Accueil Individualisé (allergie, maladie, régime alimentaire particulier) ou tout autre besoin particulier (bronchospasme...).

Dans l'intérêt collectif, merci d'informer les enseignants de la classe si votre enfant bénéficie d'un suivi extérieur (orthophoniste, psychopédagogue, etc.). Le **Dr Monique Guthmann**, psychologue scolaire de l'établissement, est à votre disposition. Elle est le relais entre la Direction et les professionnels extérieurs.

⇒ **Cantine:** Les élèves déjeunent à la cantine entre 11h10 et 12h00. Toute information concernant un régime ponctuel doit être communiquée à dietasporundia@mermoz.edu.ar le jour même jusqu'à 10h00 ou bien la veille.

⇒ **Météo :** Merci d'adapter la tenue de votre enfant en fonction du temps prévu (chaleur, froid, pluie).

⇒ **Chaussures:** Pour faciliter la vie scolaire des élèves de TPS et de PS, merci de privilégier des chaussures sans lacets.

⇒ **Couches:** Les enfants doivent être propres en PS dès le début de l'année scolaire. C'est une condition indispensable.

⇒ **Sortie des classes:** Ce moment important oblige l'équipe pédagogique à redoubler de vigilance. Nous vous prions donc d'informer le plus rapidement possible les enseignants de tous les détails du mode de transport utilisé (nom de la société, nom du chauffeur, heure de départ, etc).

Il est également indispensable de nous **notifier par écrit, dans le cahier de correspondance, tout changement. Sans autorisation écrite de votre part, votre enfant ne pourra pas sortir de l'établissement.**

En cas de retard de votre part, vous devez prévenir le Secrétariat-Direction le plus vite possible.

 **La maternelle ne dispose pas de service de permanence, aussi, vous veillerez à ce que les retards soient exceptionnels.**

⇒ **Coordonnées:** Il nous arrive régulièrement de ne pas pouvoir joindre certains parents faute d'informations à jour. Merci d'informer le service des inscriptions de tout changement de coordonnées: inscription@mermoz.edu.ar

⇒ **Anniversaires:** Nous vous rappelons que les anniversaires relèvent de la seule responsabilité des familles et que l'école ne peut en aucun cas être associée à leurs organisations.

La direction ne laissera pas partir les enfants n'ayant pas d'autorisation écrite de leurs parents, dans le cahier de correspondance. Merci donc d'être vigilant.

⇒ **Cérémonies scolaires:** Seulement les familles des élèves concernés sont invitées.

Pour des raisons de conditions d'accueil et de sécurité, **les fratries scolarisées dans d'autres classes ne sont pas autorisées à assister à la cérémonie et ne pourront pas entrer dans l'auditorium.**

⇒ Les **réunions de classe** avec les enseignants se tiendront dans les premières semaines après la classe pour les classes de MS et GS. Vous serez informés de cette réunion par les enseignants. Pour les classes de TPS et de PS, la réunion parents-enseignants se fera le **jeudi 21 février à 9h30 sans les enfants**. Toutes les modalités de travail, activités et accompagnement des élèves vous seront présentés à ce moment-là.

⇒ **Objets « trouvés »**: Les objets trouvés sont remis le soir même au responsable des objets perdus chaque jour à la fin des activités scolaires. Tout vêtement marqué au nom et prénom de l'enfant est systématiquement ramené en classe. Le local des objets trouvés est situé au RDC de l'école élémentaire, sous l'escalier. Les horaires d'ouverture vous seront communiqués prochainement. Le dernier vendredi de chaque mois les objets trouvés seront exposés dans le hall du Lycée.

⇒ **Accompagnement de sorties scolaires**: Nous aurons besoin de parents pour nous aider à encadrer les élèves. Merci de faire connaître vos disponibilités éventuelles aux enseignants de votre enfant.

⇒ Les **élections des parents d'élèves** auront lieu dans les premières semaines de classe. Nous comptons sur votre participation.

⇒ **Périscolaires**: Les périscolaires débuteront en avril. En maternelle des périscolaires uniquement pour les enfants de GS. La présentation des différentes activités sera prochainement affichée sur le site du lycée.

Nous vous rappelons enfin que de nombreuses informations sont disponibles sur le site du Lycée.

<http://lyceemermoz.edu.ar/m10/index.php/>

Associations de parents d'élèves: Deux associations de parents d'élèves sont à votre disposition pour vous aider avec votre intégration et l'intégration de vos enfants à l'école : **AMICALE** présidée par M. Ignacio TEDESCO itedesco@outlook.com et **FRATERNITÉ** présidée par Mme. Valérie DUHAMEL valeriaduhamel@outlook.com.

Rentrée échelonnée 2019 – Maternelle

Grande Section (GS):

Le **jeudi 21 février**, les élèves seront accueillis dans les classes à partir de **12h30**. Ils auront classe de **12h30 à 15h30**. (Sortie à partir de 15h20 dans les classes). Le matin il n'y aura pas classe.

A partir du **vendredi 22 février**, les élèves auront classe normalement selon la grille horaire habituelle **8h30 à 11h30**. (Accueil dans les classes à partir de 8h20 pour l'entrée et à partir de 11h20 pour la sortie).

A partir du lundi 25 février, les élèves de GS auront 3h d'Espagnol par semaine.

.....

Moyenne Section (MS): Pour une brève adaptation les classes sont divisées en deux groupes A et B.

Le **jeudi 21 février**, le groupe A aura classe de **12h30 à 13h45**, le groupe B de **14h à 15h30**.

Le **vendredi 22 février**, **tous les élèves** auront classe le matin de **8h30 à 11h30**. (Sortie à partir de 11h20 dans les classes).

Le **lundi 25 février et le mardi 26**, les élèves auront classe à partir de 8h30 et mangeront à la cantine. Les parents viendront les chercher à **12h30** dans les classes.

A partir du **mercredi 27 février**, les élèves auront classe normalement à **8h30**, selon la grille horaire habituelle. (Accueil dans les classes à partir de 8h20, sortie à partir de 11h20 dans les classes).

A partir du lundi 25 février, les élèves de MS auront 4h d'Espagnol par semaine.

.....

Petite Section (PS): Pendant la période d'adaptation, les parents sont autorisés à rester dans le hall d'entrée de l'école.

Les élèves de PS seront accueillis dans les classes seulement s'ils sont propres. Pendant la période d'adaptation les classes sont divisées en deux groupes **A** et **B**.

Les **réunions de classe** avec les enseignants référents de **PS** auront lieu, **sans les enfants**, le **jeudi 21 février** à 9h. **Merci de remettre aux enseignantes les fournitures scolaires le jour de la réunion.**

Le **vendredi 22 février, lundi 25 et le mardi 26 février**, le **groupe A** aura classe de **8h30 à 9h40**, le **groupe B** de **10h10 à 11h20**.

Le **mercredi 27 et le jeudi 28**, **tous les élèves** auront classe à **8h30**. La sortie se fera à 11h20.

A partir du **vendredi 01 mars**, les élèves auront classe normalement selon la grille horaire habituelle (Accueil de 8h20 à 8h30 et sortie de 11h20 à 11h30). Les portes des classes s'ouvrent 10 min avant l'heure d'entrée et de sortie.

.....

Toute Petite (TPS): Pendant la période d'adaptation, les parents sont autorisés à rester dans le hall d'entrée de l'école. Les élèves seront accueillis dans leur langue maternelle.

Les classes sont divisées en deux groupes **A** et **B**.

La **réunion de classe** avec l'enseignant référent de **TPS** aura lieu, **sans les enfants**, le **jeudi 21 février à 10h00 dans la salle de classe**. Merci de remettre les fournitures scolaires à l'enseignant, le jour de la réunion. Le **vendredi 22** le **groupe A** aura classe de **8h20 à 9h20** ; le **groupe B** de **10h20 h à 11h20**. (Les parents demeurent avec les enfants en classe. Un seul adulte par élève).

Le **lundi 25, mardi 26, mercredi 27 et jeudi 28 février** le **groupe A** aura classe de **8h20 à 9 h40** ; le **groupe B** de **10 h00 à 11h20**. (Les parents demeurent avec les enfants en classe **si l'enseignant le juge nécessaire**).

Le **vendredi 1 mars et mercredi 6 mars** **tous les élèves** auront classe de **8h20 à 10h20**.

Le **jeudi 7, vendredi 8 et lundi 11 mars** les élèves auront classe de **8h20 à 11h20**

Le **mardi 12 mars** les élèves auront classe de **8h20 à 12h00** (avec cantine).

À partir du **mercredi 13 mars** les élèves auront classe normalement, selon la grille horaire habituelle.

Pour les éventuelles difficultés d'adaptation et intégration au milieu scolaire, la maitresse accompagnera et décidera des actions à mettre en place dans l'intérêt de l'enfant et du groupe en accord avec la famille.



Les **réunions de classe** avec les enseignants de MS et GS se tiendront **les premières semaines de mars**. Toutes les modalités de travail et activités seront présentées à ce moment-là.

Les **listes de classes** seront affichées sur les portes du lycée le mercredi 20 février, en fin d'après-midi.

Jean-Marc Ferrer



Les directeurs

María Franceschin



NOTA DE INGRESO ESCOLAR 2019 JARDIN DE INFANTES



Señores padres:

El equipo pedagógico de la escuela Jean Mermoz desea a sus hijos un buen ingreso 2019. A continuación, encontrarán algunas informaciones útiles para el comienzo de este nuevo año escolar.

Una **secretaría** única para nivel inicial y primaria se encuentra en la entrada de la escuela primaria, **Luna** (de 8h00 a 13h00) y **Viviana** (de 11h30 a 16h30) están a su disposición para cualquier información. Con el propósito de agilizar su pedido le solicitamos escribir siempre a la secretaria:

Luna Mc Kay luna.mckay@mermoz.edu.ar

Viviana Cáceres viviana.caceres@mermoz.edu.ar

secretprim@mermoz.edu.ar

⇒ **Reuniones con los docentes y directivos:** Es importante programar las reuniones personales con anticipación. Por cuestiones pedagógicas o relativas a la clase programar entrevista **con los docentes** a través del cuaderno de comunicaciones. Para solicitar una entrevista con los directivos dirigirse vía mail a la secretaria.

Sala de 2, 3, 4 y 5 años

Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes
Entrada 8h20-8h30 recepción de los alumnos en la clase				
		Salida de 11h20 a 11h30 en la clase		Salida de 11h20 a 11h30 en la clase
Comedor a partir de 11h10			Comedor a partir de 11h10	
Salida de 15h20 a 15h30 en la clase			Salida de 15h20 a 15h30 en la clase	

⚠ La entrada y la salida de todos los alumnos de jardín se hará por la calle Mendoza, salvo las cuatro clases de sala de 5 ubicadas en el pasillo de 1° grado, que lo harán por la calle Ramsay.

⚠ ⇒ **Llegada tarde: entre las 8h30 y las 8h45**, deberá pasar por la recepción, retirar un cupón de llegada tarde y acompañar al alumno/a directamente hasta la clase, las maestras se encargarán de tomar nota e informar a la dirección. **Después de las 8h45**, deberá pasar por **secretaría** con el con el alumno/a. La secretaria acompañará al alumno/a hasta la clase y le entregará un cupón de llegada tarde.

Les recordamos que la elección de la escolaridad de su hijo/a en nuestro establecimiento implica su adhesión y obligación de asiduidad incluso para los niños más pequeños.

⇒ **Dispositivo de lenguas en el jardín:**

Sala de 2: Los alumnos son recibidos en su lengua materna.

Sala de 3: Los alumnos son recibidos durante un mes en español. El francés se introduce progresivamente hasta fin de año.

Sala de 4: A partir del 22 de febrero, los alumnos de sala de 4 (MS) tendrán 4h de español, por semana según la grilla horaria habitual.

Sala de 5: A partir del 22 de febrero, los alumnos de sala de 5 (GS) tendrán 3h de español, por semana según la grilla horaria habitual.

Vacaciones escolares 2019


Otoño	Del viernes 26 de abril después de clase hasta el miércoles 8 de mayo inclusive
Invierno	Del viernes 5 de julio después de clase hasta el miércoles 31 de julio inclusive

⇒ **Cuaderno de comunicaciones:**

Este cuaderno es el medio de comunicación entre la familia y la escuela. Todas las informaciones que les enviemos estarán dentro del mismo. **Les solicitamos que lo firme cada vez que algo nuevo haya sido anotado.** Esta firma es el único medio que nos confirma la buena recepción de las informaciones transmitidas. El éxito escolar se establece a partir de una relación de confianza entre la maestra, el niño y los padres. Dicha confianza es posible a través de un diálogo y de una comprensión recíproca. Los docentes de su hijo/a son su primer referente; no dude en solicitar una entrevista con ellas (por medio del cuaderno de comunicación) para comunicarles sus preocupaciones y otros interrogantes.

⇒ **Salud escolar y seguimiento terapéutico externo de su hijo:**

Nuestra enfermera, **Lic. Adriana Arancibia**, está disponible en el establecimiento de 8h30 a 17h00, los miércoles de 8h30 a 14h15. Trabaja en relación permanente con un servicio de urgencias médicas.

 - **Ficha médica:** Es un documento obligatorio. Debe estar completa y firmada por ambos padres. Debe tener firma y sello del médico con fecha del año lectivo en curso.

http://lyceemermoz.edu.ar/m10/mermoz/presentation/Institutionnel/2019/Rentr%C3%A9_scolaire/Ficha_m%C3%A9dica_-_Fiche_m%C3%A9dicale_2019.pdf

La ficha debidamente completada debe entregarse a **los maestros** mediante el cuaderno de comunicaciones en el ingreso.

- Toda ausencia debe ser señalada a Secretaría-Dirección indicando el motivo. Si fuera mayor a 3 días, por una cuestión de salud, deberá presentarse certificado de alta médica **a la docente** para poder reincorporarse.
- En caso que el alumno presente una enfermedad infecto-contagiosa debe informarse inmediatamente a Secretaría-Dirección.
- **Si un alumno presenta síntomas de enfermedad no podrá permanecer en clase ni reincorporarse si durante las 24hs previas mantuvo fiebre (o bien tuvo necesidad de antifebril) u otros síntomas.**

Les agradeceremos tengan la amabilidad de informar a la enfermera y a la Dirección en el caso de que su hijo/a necesite un Dispositivo de recibimiento individualizado (alergia, enfermedad, régimen de comida particular) o alguna otra necesidad particular (broncoespasmo...).

Para el interés colectivo, les agradeceremos informar a las docentes en el caso de que su hijo/a tenga un seguimiento profesional exterior (fonoaudióloga, psicopedagogo, etc.) La **Dra. Monique Guthmann**, psicóloga escolar del establecimiento, esta a vuestra disposición. Actúa como referente de los directores con los profesionales externos.

⇒ **Comedor:** Los alumnos almuerzan en el comedor entre 11h10 y 12h00. Toda información sobre una dieta puntual debe comunicarse por mail a dietasporundia@mermoz.edu.ar el día mismo antes de 10hs00 o bien el día anterior.

⇒ **Clima:** Les agradeceremos adaptar la vestimenta de sus hijos en función del tiempo previsto (calor, frío, lluvia).

⇒ **Calzado:** Para facilitar la vida escolar de los alumnos de sala de 2 y de 3 les agradecemos utilizar calzado sin cordones.

⇒ **Pañales:** Los alumnos de sala de 3 deben haber dejado los pañales al comienzo del año escolar. Esta es una condición indispensable.

⇒ **Salida de clase:** Este momento tan importante obliga al equipo pedagógico a reforzar la vigilancia en el momento de la salida. Les rogamos que informen a los docentes lo más rápidamente posible todos los detalles acerca del modo de transporte utilizado (nombre de la empresa, nombre del chofer, horario de salida, etc.)

Respecto de este tema es indispensable **informar por escrito en el cuaderno de comunicaciones todo cambio que se pudiera realizar. Sin su autorización escrita, su hijo no podrá retirarse del establecimiento.**

En caso de una eventual demora deberá avisar a secretaria lo antes posible.

 **En jardín NO disponemos de servicio de permanencia, por lo tanto les rogamos que las demoras sean excepcionales.**

⇒ **Números de teléfonos:** En algunos casos no hemos podido contactar ciertos padres por falta de información actualizada. Les agradeceremos informar el servicio de inscripciones ante cualquier cambio de números telefónicos o dirección: inscription@mermoz.edu.ar

⇒ **Cumpleaños:** Les recordamos que los cumpleaños son responsabilidad de las familias y que la escuela no puede estar en ningún caso asociada a su organización.

La dirección no autorizará la salida de aquellos niños que no tienen autorización escrita de sus padres en el cuaderno de comunicaciones. Gracias por estar atentos al respecto.

⇒ **Actos escolares:** Para los actos escolares, solamente las familias de los alumnos implicados están invitadas. Por razones de organización y seguridad, **los hermanos de las otras clases no están autorizados a asistir a la ceremonia y no podrán ingresar al auditorio.**

⇒ Las **reuniones de clase** con los docentes se realizarán durante las primeras semanas después de la clase para las salas de 4 y 5 años. Los maestros informarán la fecha en el cuaderno de comunicaciones. Para las salas de 2 y 3 años la reunión de padres se realizará el **jueves 21 de febrero** a las 9:30hs sin los niños. Todas las modalidades de trabajo, actividades y apoyo escolar personalizado les serán presentados en dichas reuniones.

⇒ **Objetos “perdidos”:** Todo objeto olvidado se entrega por la tarde del mismo día a la persona responsable de “objetos perdidos”. Toda prenda marcada con el nombre y apellido del niño será sistemáticamente enviada a la clase. El local de objetos perdidos está situado en la planta baja de la escuela primaria, bajo la escalera. El horario de atención les será comunicado próximamente. El último viernes de cada mes los objetos encontrados y no reclamados estarán expuestos en el hall del Liceo.

⇒ **Acompañamiento durante las salidas escolares:** Necesitaremos algunos padres voluntarios para acompañar a los alumnos. Les agradeceríamos nos informen su disponibilidad horaria a los docentes de su hijo/a.

⇒ Las **elecciones de padres de alumnos** se realizarán durante las primeras semanas de clase. Contamos con vuestra participación.

⇒ **Periescolares:** Las peri-escolares comenzarán en abril, sólo para los alumnos de sala de 5. La presentación de las diferentes actividades será publicada en la página web del Liceo próximamente.

Muchas otras informaciones pueden ser consultadas en la web del Liceo:

<http://lyceemermoz.edu.ar/m10/index.php/es/>

Asociaciones de padres de alumnos: Dos asociaciones de padres están a su disposición para facilitarles la integración a la escuela. **AMICALE** presidida por el Sr. Ignacio TEDESCO itedesco@outlook.com y **FRATERNITÉ** presidida por la Sra. Valérie DUHAMEL valeriaduhamel@outlook.com.

Ingreso escalonado 2019 – Nivel Inicial

Sala de 5 (GS)

Los alumnos serán recibidos en las clases el **jueves 21 de febrero** a las **12h30**. Tendrán clase solamente de **12h30 a 15h30**.

A partir del **viernes 22 de febrero**, los alumnos tendrán clase según el horario habitual **8h30 a 11h30**. (Recepción en las clases a partir de 8h20).

A partir del lunes 25 de febrero los alumnos de sala de cinco (GS) tendrán 3h de Español por semana.

.....

Sala de 4 (MS): Las clases estarán divididas en dos grupos A y B.

El **jueves 21 de febrero**, el **grupo A** tendrá clase de **12h30 a 13h45** y el **grupo B** de **14h00 a 15h30**. (Salida a partir de las 15h20 en las clases).

El **viernes 22 de febrero**, **todos los alumnos** tendrán clase por la mañana a partir de **8h30**. (Recepción en las clases a partir de las 8h20). La salida será a las **11h30**.

El **lunes 25 y el martes 26 de febrero**, los alumnos tendrán clase a las **8h30** y almorzarán en el comedor. La salida será a las **12h30**.

A partir del **miércoles 27 de febrero**, los alumnos tendrán clase a partir de las **8h30**, según el horario **habitual** (Recepción de 8h20 a 8h30 y salida de 11h20 a 11h30).

A partir del lunes 25 de febrero los alumnos de sala de cuatro (MS) tendrán 4h de Español por semana.

.....

Sala de tres (PS): Durante el período de adaptación, los padres están autorizados a quedarse en el hall del entrada liceo. (No está permitido que un padre se quede en los pasillos)

Los alumnos serán recibidos en las clases habiendo logrado el control de esfínteres. Durante el período de adaptación las clases estarán divididas en dos grupos **A y B**.

Las **reuniones de clase** con las maestras de las **salas de 3 años** tendrán lugar **sin los niños** el **jueves 21 de febrero** a las 9h. Por favor entregar a los docentes los materiales escolares el día de la reunión.

El **viernes 22, el lunes 25 y el martes 26 de febrero** el **grupo A** tendrá clases de **8h30 a 9h40**, el **grupo B** de **10h10 a 11h20**.

El **miércoles 27, el jueves 28, todos los alumnos** tendrán clase de 8h30. La salida será a partir de las 11h20.

A partir **del viernes 01 marzo**, **los alumnos tendrán clase normalmente**, según el horario habitual (Recepción de 8h20 a 8h30 y salida de 11h20 a 11h30).

.....

Sala de 2 (TPS): Durante el período de adaptación, los padres podrán permanecer en el hall de entrada de la escuela. Los alumnos recibirán la bienvenida en su lengua materna.

Durante el período de adaptación las clases se dividen en dos grupos **A y B**.

La **reunión de clase** con el/la maestro/a referente de Sala de 2 se llevará a cabo, **sin niños**, el **jueves 21 de febrero** a las **10.00hs** en la **Sala de clase**. Por favor entregar al docente los materiales escolares el día de la reunión.

El **viernes 22 de febrero**, el **grupo A** tendrá clase de **8h20 a 9h20**; **grupo B** desde las **10h20 a 11h20hs** (Los padres permanecerán en clase con los alumnos. sólo un adulto por alumno).

El **lunes 25, martes 26, miércoles 27 y jueves 28 de febrero**, el **grupo A** tendrá una clase de **8h20 a 9.40hs**; el **grupo B** de **10h00 a 11h20hs**. (Los padres permanecen en clase sólo si el docente lo considera necesario).

El **viernes 1 y miércoles 6 todos los alumnos** tendrán clase de **8h20 a 10h20hs**.

El **jueves 7, viernes 8 y lunes 11 de marzo**, los alumnos tendrán clase de **8h20 a 11h20**.

El **martes 12 de marzo** los alumnos tendrán clase de **8h20 a 12h00**. (Almuerzo en comedor)

A partir del **miércoles 13 de marzo**, los alumnos tendrán clase normalmente, de acuerdo con el horario habitual.

Ante cualquier dificultad de adaptación e integración en el entorno escolar, el docente acompañará y decidirá sobre las acciones a implementar en interés del niño y del grupo, previo acuerdo con la familia.



Las **reuniones de clase** con los maestros/as (salas de 4 y de 5) tendrán lugar entre el **las primeras semanas de marzo**. En esa reunión se informarán todas las actividades y modalidades de trabajo.

➔ Las **listas de clases** estarán publicadas en las puertas del liceo el miércoles 20 de febrero, por la tarde.

Jean-Marc Ferrer



Los directores

María Franceschini

